

PRIVATLIVSPOLITIK FOR SAMMEN

INDHOLDSFORTEGNELSE:

2	Definitioner	2
3	Formål med Behandlingen af dine Personoplysninger	4
4	Hvorfor har vi lov til at behandle oplysninger om dig (behandlingsgrundlag)?	4
5	Deling af dine Personoplysninger	4
6	Deling af dine oplysninger med modtagere uden for EU/EØS	5
7	Opbevaring og sletning af dine Personoplysninger	5
8	Dine rettigheder	5
9	Klage til tilsynsmyndighed	7
10	Ændringer og opdateringer	7

PRIVATLIVSPOLITIK FOR SAMMEN

Generelt

- 1.1 Denne Privatlivspolitik er gældende for samtlige de personoplysninger, som du giver til os. Vi er dataansvarlig for behandlingen af dine personoplysninger.
- 1.2 I Politikken kan du læse mere om, hvilke personoplysninger vi indsamler, hvordan vi håndterer dine personoplysninger og, hvor længe vi opbevarer oplysninger om dig m.m. Du bør læse denne politik og henvende dig til Bestyrelsen, såfremt der er noget i Politikken, som du ikke kan acceptere. Du kan til enhver tid få udleveret den gældende version af Politikken af Bestyrelsen.
- 1.3 Den overordnede retlige ramme for vores behandling af personlige oplysninger er EUROPA-PARLAMENTETS OG RÅDETS FORORDNING (EU) 2016/679 af 27. april 2016. Lemvig Bykirke har vedtaget en overordnet intern persondatapolitik gældende for enhver behandling af personlige oplysninger. Vi har ligeledes vedtaget en politik for opbevaring og sletning af personlige oplysninger.
- 1.4 Alle spørgsmål vedrørende nærværende Politik samt mistanke om manglende overholdelse skal i første omgang rettes til formanden for SAMMEN.

2 Definitioner

- 2.1 Nedenfor følger definitioner af visse af de væsentligste persondataretlige begreber:

Personoplysninger	Enhver form information om en identificeret eller identificerbar fysisk person. Det vil sige alle oplysninger, som direkte eller indirekte, alene eller i kombination, kan identificere en bestemt fysisk person.
Dataansvarlig	Den fysiske eller juridiske person, offentlige myndighed, institution eller et andet organ, der alene eller sammen med andre afgør til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler der må foretages Behandling af Personoplysninger.
Databehandler	Den fysiske eller juridiske person, offentlige myndighed, institution eller et andet organ, der behandler Personoplysninger på den Dataansvarliges vegne.
Behandling	Enhver aktivitet eller række af aktiviteter som involverer brug af Personoplysninger, fx indsamling, registrering, systematisering, ændring af, søgning i, sammenstilling, overladelse eller videregivelse til personer, myndigheder, selskaber m.v. uden for Organisationens.
Særlige Kategorier af Personoplysninger	Oplysninger om race eller etnisk oprindelse, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning eller fagforeningsmæssigt tilhørsforhold, genetiske data, helbredsoplysninger eller oplysninger om en fysisk persons seksuelle forhold eller seksuelle orientering samt oplysninger i form af biometriske data, såfremt biometriske data behandles med det formål entydigt at identificere en fysisk person (følsomme oplysninger).

Persondataforordningen	Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF med tilhørende regulering.
Databeskyttelsesloven	Den lov, som måtte blive vedtaget på baggrund af forslag til lov om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (databeskyttelsesloven) fremsat den 25. oktober 2017
Organisationen	SAMMEN v/ Formand Henrik Hadberg, tlf 40 56 61 12

3 Formål med Behandlingen af dine Personoplysninger

Oprettelse af medlemskartotek til udsendelse af information og opkrævning af medlemskontingent.

4 Hvorfor har vi lov til at behandle oplysninger om dig (behandlingsgrundlag)?

- 4.1 Vi har brug for at behandle en række almindelige Personoplysninger om dig i forbindelse med vores e-mail- og internetpolitik.

5 Deling af dine Personoplysninger

- 5.1 Vi deler dine Personoplysninger med de tredjeparter, som bistår os med at håndtere vores personaleadministration, herunder hosting af it-systemer m.v. Det betyder, at vi kan dele dine oplysninger med eksempelvis vores Databehandlere, fx i form af serviceleverandører og teknisk support.
- 5.2 Vi har også mulighed for at dele dine oplysninger med vores koncernforbundne selskaber/organisationer i det omfang, at dette er lovligt.

5.3 I tillæg til ovenstående deler vi dine oplysninger i det omfang, vi er forpligtede hertil, fx som følge af krav om indrapportering til offentlige myndigheder, som fx SKAT.

6 Deling af dine oplysninger med modtagere uden for EU/EØS

6.1 Enkelte af vores serviceleverandører befinder sig uden for EU/EØS, ligesom flere af vores søsterorganisationer [eller hovedorganisation] er beliggende uden for EU/EØS. Det forekommer derfor, at vi deler dine personlige oplysninger med modtagere i lande uden for EU/EØS. Dette forudsætter dog, at:

- det pågældende land eller den internationale organisation har et tilstrækkeligt beskyttelsesniveau som fastslået af Europa-Kommissionen;
- der mellem os og den pågældende modtager af dine Personoplysninger er indgået standardbestemmelser om databeskyttelse vedtaget af Europa-Kommissionen;
- den pågældende modtager er certificeret jf. artikel 42 i Persondataforordningen; eller
- den pågældende modtager har et sæt godkendte bindende virksomhedsregler (Binding Corporate Rules).

6.2 Det kan også ske, at vi anmoder om dit samtykke til overførsel af dine Personoplysninger til modtagere beliggende uden for EU/EØS, eller at dette er nødvendigt som følge af en aftale med dig eller foranstaltninger truffet i anledning af aftale med dig. Disse undtagelser for overførsel er omfattet af Persondataforordningens artikel 49.

6.3 Du kan til enhver tid få oplysning om eller eventuelt en kopi af hvilke fornødne garantier, der udgør grundlaget for overførsel af Personoplysninger til modtagere udenfor EU/EØS eller, såfremt der anvendes undtagelser som nævnt i Persondataforordningens artikel 49, hvilke undtagelser lægges til grund for en eventuel overførsel.

7 Opbevaring og sletning af dine Personoplysninger

7.1 De personlige oplysninger, som vi behandler om dig som led i den løbende administration af dit medlemskab vil blive slettet ved udmeldelse af foreningen.

8 Dine rettigheder

8.1 Indsigt

- 8.1.1 Du har ret til at få indsigt i de personlige oplysninger, som vi behandler om dig. Ved at skrive til Formanden for SAMMEN kan du anmode om indsigt i de personlige oplysninger, som vi har registreret om dig, herunder de formål, som oplysningerne er indsamlet til. Vi vil efterkomme din indsigtsanmodning så hurtigt som muligt.
- 8.2 Berigtigelse og sletning
- 8.2.1 Du har ret til at anmode om korrektion, supplerende Behandling, sletning eller blokering af de personlige oplysninger, vi behandler om dig. Vi vil efterkomme din anmodning så hurtigt som muligt, i det omfang det er nødvendigt. Hvis vi - af en eller anden grund - ikke kan imødekomme din anmodning, kontakter vi dig.
- 8.3 Begrænsning af Behandling
- 8.3.1 Du har - under særlige omstændigheder - ret til at få begrænset Behandlingen af dine personlige oplysninger. Kontakt venligst Formanden for SAMMEN, hvis du ønsker en begrænsning af Behandlingen af dine personlige oplysninger.
- 8.4 Dataportabilitet
- 8.4.1 Du har under visse nærmere betingelser ret til at modtage de personlige oplysninger, som du selv har givet os og kun oplysninger vedrørende dig i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet). Kontakt venligst Formanden for Lemvig Bykirke, hvis du vil udnytte muligheden for dataportabilitet.
- 8.5 Indsigelsesret
- 8.5.1 Du har ret til at bede os om ikke at behandle dine personlige oplysninger i de tilfælde, hvor Behandlingen er baseret på artikel 6, stk. 1 (e) (opgave i samfundet interesse eller offentlig myndighedsudøvelse) eller artikel 6, stk. 1 (f) (legitim interesse). Det fremgår af nærværende Politik i hvilket omfang, vi behandler dine oplysninger til sådanne formål. Du kan til enhver tid udøve retten til indsigelse ved at kontakte os.
- 8.6 Tilbagekaldelse af samtykke
- 8.6.1 Hvis Behandlingen af dine personlige oplysninger er baseret på dit samtykke, har du ret til at trække dit samtykke tilbage. Din tilbagetrækning påvirker ikke lovligheden af den Behandling, der blev gennemført, før du trak dit samtykke tilbage. Kontakt venligst Formanden for SAMMEN, hvis du er i tvivl om, hvorvidt du har afgivet samtykke til Behandling af dine Personoplysninger eller, hvis du ønsker at tilbagekalde dit samtykke.

8.7 Betingelser og / eller begrænsninger af dine rettigheder

8.7.1 Der kan være betingelser eller begrænsninger knyttet til udnyttelsen af ovennævnte rettigheder.

9 Klage til tilsynsmyndighed

9.1 Hvis du er utilfreds med vores Behandling af dine Personoplysninger, kan du klage til det danske datatilsyn:

Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K., telefon 3319 3200, e-mail: dt@datatilsynet.dk

10 Ændringer og opdateringer

10.1 Vi forbeholder os ret til løbende at ændre nærværende Politik. Medarbejdere i Organisationen notificeres om sådanne ændringer via Formanden for Lemvig Bykirke

Denne Politik er seneste opdateret 3. april 2025